



COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

Originale

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 37/2021

OGGETTO: ASSUNZIONE DI NR. 1 UNITÀ DI PERSONALE TRAMITE IL CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO. MODIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2021/2023.

L'anno DUEMILAVENTUNO, addì DODICI del mese di LUGLIO alle ore 11,30 nella solita sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dalle norme statutarie, vennero convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano presenti:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI	INVIATA
1	VALDENASSI MARTINO GIOVANNI PIO	SINDACO	X		○ Prefettura ○ Comunicata Capigruppo Consiglieri
2	GAZZANIGA PIETRO	VICE-SINDACO ASSESSORE ESTERNO	X		
3	FINCO ALAN FRANCESCO	ASSESSORE	X		
TOTALI			3		

Con l'intervento e l'opera della Dott. Stefano Valerii - Segretario Comunale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Geom. Martino Giovanni Pio Valdenassi nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Assunzione di nr. 1 unità di personale tramite il contratto di formazione e lavoro. Modifica della deliberazione di programmazione triennale del fabbisogno del personale anni 2021/2023.

LA GIUNTA COMUNALE

Come previsto nello Statuto Comunale, all'art. 54, "*Organizzazione degli uffici e del personale 1. Il comune disciplina con appositi atti la dotazione organica del personale e, in conformità alle norme del presente statuto, l'organizzazione degli uffici e dei servizi sulla base della distinzione tra funzione politica e di controllo attribuiti al consiglio comunale, al sindaco e alla giunta e funzione di gestione amministrativa attribuita al direttore generale e ai responsabili degli uffici e dei servizi. 2. Gli uffici sono organizzati secondo i principi di autonomia, trasparenza ed efficienza e i criteri di funzionalità, economicità di gestione e flessibilità della struttura.....omissis....*", l'Amministrazione è particolarmente interessata ad ampliare l'operatività di uffici strategici (Ufficio Contabilità, Servizi Finanziari, Tributi, Servizi Scolastici e Personale) cui sono attribuiti sempre maggiori e significativi compiti a livello di servizi offerti al cittadino; la funzione rientra a pieno titolo tra i servizi pubblici essenziali ex Accordo ARAN 19/09/2002, ad es, art. 1 comma 1 lett. h) e art. 2 comma 2 n. 14) per i Servizi di Contabilità relativi alla gestione del personale - obiettivi sicuramente prioritari per l'Amministrazione, la cui importanza si è "ingigantita ed acuita" in costanza di pandemia da Covid-19. Per portare a compimento tali azioni, risulta necessario, oltre all'efficientamento dell'utilizzo del personale già in servizio, aumentare l'organico del personale compatibilmente con le esigenze di bilancio e subordinatamente al rispetto delle normative in materia di assunzioni.

Su tale linea, sfruttando un modulo contrattuale le cui "potenzialità" non sono state ancora esplorate in pieno in materia di pubblico impiego, intende muoversi l'Amministrazione prevedendo l'inserimento in servizio entro la seconda metà del 2021 di n. 1 istruttore direttivo Categoria D (Ufficio Contabilità, Servizi Scolastici e Personale) così da disporre di risorse "nuove", "da formare", "giovani" ed aumentare i presidi per il territorio comunale unitamente alla qualità generale dei servizi offerti.

Tali assunzioni, ovviamente, vanno inserite nel programma triennale del fabbisogno, costituiscono variazione al Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio Comunale con il bilancio di previsione esercizio finanziario 2021/2023, con atto n. 6 del 25/03/2021, dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi di legge, in particolare la modifica della dotazione organica del personale costituisce una nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023.

Opportunamente sarà data informazione alle Organizzazioni Sindacali operanti in Frugarolo che è intenzione dell'Amministrazione Comunale, in considerazione dell'età media dei propri dipendenti, delle scelte di lavoro operate recentemente dal personale in servizio e in funzione anche delle convenzioni in essere, di poter disporre di personale di giovane età. Risulta, pertanto, opportuno ricorrere all'assunzione con Contratto di Formazione e Lavoro che consente l'assunzione di giovani con meno di trentadue anni, alla data di stipulazione del contratto di lavoro.

Il C.C.N.L. integrativo per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, siglato il 14 settembre 2000, al titolo I "Flessibilità del rapporto di lavoro", ha introdotto con l'art. 3, anche per i Comuni, la possibilità di stipulare contratti di formazione - lavoro.

Si tratta di un tipo di contratto che si caratterizza dall'essere obbligatoriamente connesso e

coordinato con un progetto di formazione predisposto dal datore di lavoro che contempili, oltre alle materie specificamente individuate, la disciplina del rapporto di lavoro, l'organizzazione del lavoro, e la prevenzione ambientale ed infortunistica.

Il Comune di FRUGAROLO, negli anni precedenti, non vi ha mai fatto ricorso, e quindi ora è arrivato il momento giusto per poter disporre di uno strumento di gestione flessibile delle risorse umane, per fronteggiare le crescenti necessità operative, vitali come l'aria in un piccolo Comune quale quello scrivente, con struttura del personale "rigida", ove ogni unità in servizio è fondamentale nel proprio settore perché non è fungibile con altro personale.

Inoltre, la tipologia del contratto consente la possibilità, terminato il periodo previsto dalla normativa di riferimento, di acquisire stabilmente, nei 12 mesi successivi, prorogabili fino a max ventiquattro mesi (considerata la tipologia "elevata" richiesta "A2" che consente l'assunzione finale di Istruttori Direttivi), la professionalità formata previa idonea verifica e con le modalità da concertare con le OO.SS.

L'Amministrazione scrivente quindi, non incorre nei limiti normativi di utilizzo del presente strumento flessibile in quanto non ha precedenti di personale, non trasformato a tempo indeterminato, al termine dei percorsi formativi, e non ha fatto alcuna dichiarazione di eccedenza di personale x art. 33 del D.lgs 165-2001 e ss.mm.ii.;

In considerazione di quanto sopra esposto, risulta necessario richiedere alla competente Commissione Regionale per le Politiche del Lavoro, l'approvazione del progetto per l'assunzione di n. 1 istruttore Direttivo-Amministrativo, afferente all'Ufficio Contabilità (Finanziario e Tributi), Servizi Scolastici e Personale – per 12 mesi (con contratto di formazione della durata di 6/12 mesi, prorogabili sino ad un massimo di 24 mesi), da assumere entro ventiquattro mesi dalla partenza ufficiale del progetto formativo, a seguito di apposita selezione;

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del C.C.N.L. del 14 settembre 2000, la selezione dei candidati avverrà nel rispetto della normativa vigente in tema di reclutamento nelle Pubbliche Amministrazioni, utilizzando procedure semplificate.

Considerata la possibilità (teorica ma auspicabile) che partecipi alla selezione un alto numero di candidati e vista l'opportunità, per il Comune, di disporre di una graduatoria ampia che possa consentire, anche negli anni prossimi, ulteriori assunzioni, risulta necessario provvedere alla rimodulazione dei posti previsti nella dotazione organica del Comune, modificando la dotazione organica già approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 17 del 4.3.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, garantendo così la necessaria copertura finanziaria dell'operazione.

Si rinviando a successivi provvedimenti del responsabile dell'Ufficio Personale (Segretario Comunale) l'assunzione a tempo determinato con Contratto di Formazione e Lavoro e la futura programmazione delle eventuali trasformazioni a tempo indeterminato dei contratti stessi.

Tutto ciò premesso,

Udita la discussione in seno ai membri della Giunta Comunale,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la Giunta compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del medesimo Testo Unico, nelle funzioni degli organi di governo che non siano riservati dalla Legge al Consiglio Comunale e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo Statuto, del Sindaco o degli organi di decentramento;

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:
favorevole sulla regolarità tecnica; favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) di dare prima attuazione al piano del fabbisogno 2021 (approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione in data 25 marzo 2021, con deliberazione n. 7), prevedendo l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo (destinato all'Ufficio Contabilità, Finanziario e Tributi, Servizi Scolastici e gestione del Personale –Cat. D, posizione economica D1 del vigente C.C.N.L. per i dipendenti del comparto Regioni – Enti Locali);
- 2) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il progetto di formazione – lavoro, allegato alla presente e di essa parte integrante (**all. 1**), per la professionalità che si prevede di assumere con il citato modulo contrattuale, di n. 1 istruttore direttivo (destinato all'Ufficio Contabilità - Finanziario e Tributi -, Servizi Scolastici e gestione del Personale –Cat. D, posizione economica D1 del vigente C.C.N.L. - per 24 mesi max, con formazione minima di 6/12 mesi. Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del C.C.N.L. del 14 settembre 2000 l'individuazione dei candidati avverrà nel rispetto della normativa vigente in tema di reclutamento nelle Pubbliche Amministrazioni, utilizzando la vigente graduatoria;
- 3) di dare mandato al Competente Responsabile dell'Ufficio Personale, non appena ottenuta l'approvazione della Commissione Regionale per le Politiche del Lavoro, di procedere all'espletamento della selezione (nelle more della approvazione potranno essere adottati atti interlocutori senza l'adozione di provvedimenti definitivi, subordinati alla approvazione di cui sopra);
- 4) si da atto che le assunzioni, di cui sopra, verranno inserite nel programma triennale del fabbisogno allegato al Documento Unico di Programmazione, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 in data 25/3/2021 e qui contestualmente quale nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023, dando atto che sono state espletate positivamente le verifiche relative all'art 33, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. **che non hanno evidenziato situazioni di sovrannumero o eccedenza di personale;**
- 5) di rinviare a successivi atti del segretario comunale responsabile dell'ufficio personale i relativi impegni di spesa, nonché per l'adozione di eventuali atti preparatori non definitivi di esperimento di procedure di mobilità volontaria/indagine di mercato preventiva finalizzata a future assunzioni, ai fini di completare il quadro delle esigenze di fabbisogno del personale con il ricorso, sempre per la medesima categoria da assumere con contratto di formazione e lavoro, ai disposti dell'art. 30 del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- 6) di rimodulare la dotazione organica approvata con delibera di Giunta Comunale nr. 17 del 4.3.2021, inserendo l'unità di personale da assumere con l'istituto contrattuale flessibile qui enucleato;
- 7) di dare atto che, sul presente atto, sono stati acquisiti i pareri sia in ordine alla regolarità tecnica che in ordine alla regolarità contabile, previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Stante la necessità di accelerare i termini per l'invio delle presente deliberazione alla Regione Piemonte per il seguito di competenza, con votazione favorevole resa a parte ed in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4[^] del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 37/2021
(Art. 49, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)

OGGETTO: ASSUNZIONE DI NR. 1 UNITÀ DI PERSONALE TRAMITE IL CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO. MODIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2021/2023.

=====

PARERE DI LEGITTIMITA'

Si esprime parere favorevole in ordine alla Legittimità della presente proposta di Deliberazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica della presente proposta di Deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

=====

Frugarolo, li 12-07-2021

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO PRESIDENTE
Geom. Valdenassi Martino

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente oggi 19.07.2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 03.08.2021 ai sensi di legge.

Frugarolo, li 19.07.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che questa deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità secondo quanto stabilito dall'art. 17, co. 33, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, u.c. T.U.E.L.

Frugarolo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

COPIA CONFORME ALLA DELIBERAZIONE, PER USO AMMINISTRATIVO

Frugarolo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii