



Comune di Frugarolo

Provincia di Alessandria

DECRETO DEL SINDACO

5/2024

OGGETTO: - ART. 109 CO. 2 D.LGS 267/2000 ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI GESTIONALI – NOMINA DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO.

IL SINDACO

VISTA la Vigente Pianta Organica del Comune di Frugarolo;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

VISTO l'art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000 (Testo Unico Enti Locali) il quale dispone che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali;

VISTO l'art. 107 comma 1 D.LGS 267/2000 il quale prevede che spetta ai dirigenti la direzione degli Uffici e dei Servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e dai Regolamenti, in armonia con il principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli Organi di Governo mentre la Gestione Amministrativa Finanziaria e Tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 107 comma 2 D.LGS 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico e amministrativo degli organi di governo dell'Ente, funzioni e poteri meglio indicati nel comma 3 del medesimo articolo cui si rinvia;

VISTO l'art. 109, comma 2, del più volte richiamato D.LGS 267/2000 il quale dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lett. d), sono attribuiti a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale 24 del 20/05/2019 avente come oggetto: "Approvazione nuova metodologia di pesatura delle posizioni organizzative" adottata in ossequio a quanto stabilito dal CCNL 21/05/2019;

RITENUTO, al fine di assegnare le funzioni gestionali relative all'Ufficio Tecnico e ai connessi servizi, di affidare l'incarico di Responsabile degli stessi all'Arch. Stefano PEZZATO in qualità di Istruttore Direttivo - qualifica D – ora personale ad elevata qualificazione nel nuovo CCNL 16.11.2022, avente funzioni di sovrintendenza e coordinamento del predetto Ufficio;

RILEVATO che lo stesso, già da tempo preposto all'UFFICIO lavori pubblici del Comune di Bosco Marengo, ha la competenza professionale e la necessaria esperienza ed è in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuitegli;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

PRESO ATTO del parere favorevole del Segretario Comunale in merito alla Regolarità Tecnica del presente decreto, ai sensi dell'art. 3 co. 4 del Regolamento sui Controlli Interni;

DECRETA

1. DI ATTRIBUIRE ALL'ARCH. PEZZATO STEFANO, Istruttore Direttivo qualifica D (personale E.Q. nel CCNL 16.11.2022), dipendente di ruolo del Comune di Bosco Marengo e assunto per 1/6 (16,67%) anche alle dipendenze del Comune di Frugarolo con deliberazione di Giunta adottata in data odierna e dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.lgs 267/2000 e

ss.mm.ii., la responsabilità e le funzioni gestionali di cui all'art. 107 D.Lgs 267/2000 relative ai servizi sotto indicati, ivi compresi la gestione del personale assegnato all'Ufficio e il potere di impegnare l'Ente verso terzi:

- Gestione beni demaniali e patrimoniali;
- Impianti sportivi;
- Viabilità e illuminazione pubblica;
- Urbanistica e gestione territorio;
- Servizio idrico integrato;
- Servizio Smaltimento Rifiuti;
- Parchi e tutela dell'Ambiente
- Servizio necroscopico e cimiteriale
- Lavori Pubblici
- Protezione Civile
- Commercio, Artigianato e Attività produttive

2. di dare atto che il conferimento delle funzioni gestionali in oggetto decorre dal giorno 19.02.2024 e cesserà di avere efficacia il 31.08.2024 (con possibilità di proroga) e potrà, comunque, essere revocato anche prima di tale scadenza in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento o per gravi violazioni dei doveri d'ufficio. In caso di superamento del termine del 31 agosto 2024, nelle more di emanazione di un nuovo provvedimento sindacale (a seguito delle nuove elezioni amministrative), viene stabilita una *prorogatio* automatica delle funzioni (per evitare disservizi alla funzionalità dell'ente) sino al 15.10.2024 salvo conferma o revoca espressa (D.L. 444/1994);

3. di dare atto che gli obiettivi assegnati sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal P.E.G. nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco o dell'Assessore di riferimento;

4. di assegnare allo stesso a titolo di retribuzione di posizione per l'espletamento delle funzioni gestionali sopra indicate l'importo complessivo lordo annuo pari ad €. 231,45 mensili lordi.

5. di dare atto che l'importo di € 231,45 euro mensili lordi indicato al punto nr. 4 sarà oggetto di nuova pesatura da parte del nucleo di valutazione, con rideterminazione della retribuzione di posizione con decorrenza 16.10.2024, in caso di proroga delle funzioni assegnate.

6. di comunicare copia del presente provvedimento al dipendente sopra indicato che lo dovrà sottoscrivere per accettazione.

Dalla Residenza Municipale, li 19.02.2024

IL SINDACO
Geom. Valdenassi Martino Giovanni Pio

Parere in merito alla Regolarità Tecnica
del presente Decreto
FAVOREVOLE

VISTO: IL SEGRETARIO COMUNALE
Valerii Avv. Stefano