



Originale

Copia

COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.
17/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023 DELLA RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE. E I SUOI ALLEGATI

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO, addì 22 del mese di APRILE alle ore 11.30 ai sensi del regolamento che disciplina le sedute in video collegamento della Giunta Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dalle norme statutarie, vennero convocati i componenti di questa Giunta Comunale in videoconferenza:

Fatto l'appello risultano presenti:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI	INVIATA
1	VALDENASSI MARTINO GIOVANNI PIO	SINDACO	X		o Prefettura o Comunicata Capigruppo Consiglieri
2	GAZZANIGA PIETRO	VICE-SINDACO	X		
3	FINCO ALAN FRANCESCO	ASSESSORE	X		
TOTALI			3	=	

Con l'intervento e l'opera del Dott. Stefano Valerii - Segretario Comunale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Martino Giovanni Pio Valdenassi, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

DELIBERAZIONE N. 17/2024 del 22/04/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023 DELLA RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE. E I SUOI ALLEGATI

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 31/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del DUPPS 2024-2026;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 18/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Visto il conto dell'esercizio 2023 reso dal Tesoriere del Comune – Banco BPM Spa – nei termini di legge, corredato di tutti gli atti e documenti relativi agli incassi ed ai pagamenti;

Accertata l'esattezza e la regolarità del carico e del discarico da esso risultante;

Visti i conti resi dagli agenti contabili interni presentati entro il 31/1/2024 e parificati dal Responsabile del Servizio finanziario;

Rilevato che con determinazione numero 25 del 17/04/2024 del responsabile del servizio finanziario si è provveduto alla ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2023;

Visto il parere favorevole del Revisore sulla ricognizione dei residui attivi e passivi verbale del 17/04/2024;

Rilevato che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 15 del 22/04/2024 ha approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2023;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2023 risultano allegati i seguenti Documenti ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione; c) l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- d) l'elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
- e) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- f) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- g) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- i) il prospetto dei dati SIOPE;
- n) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- o) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- a) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- b) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

Vista altresì la seguente documentazione:

- quadro degli equilibri di bilancio, quadro generale riassuntivo e quadro piano dei conti;

Visto lo Stato patrimoniale semplificato che riassume il valore degli immobili, dei mobili, dei crediti e dei debiti;

VISTA la Relazione illustrativa dei risultati di gestione, di cui all'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 118/2011, presentata dalla Giunta Comunale e dalla stessa approvata in data odierna;

Preso atto che il Rendiconto della Gestione per l'anno 2023 evidenzia un avanzo di amministrazione per euro 324.932,63 così costituito:

fondi accantonati pari ad euro 115.305,47 fondi vincolati pari ad euro 83.127,54 e fondi disponibili euro 324.932,63;

RILEVATA l'insussistenza di debiti fuori bilancio;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTI i pareri favorevoli per quanto attiene la regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 allegati al presente provvedimento;

Con voti favorevoli all'unanimità;

DELIBERA

di approvare lo schema del Rendiconto della Gestione per l'Esercizio Finanziario 2023 nelle seguenti risultanze finali e riportate nei documenti allegati alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale come da risultato di amministrazione di seguito illustrato:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° Gennaio	=====	=====	678.475,40
RISCOSSIONI (+)	228.097,66	1.653.963,86	1.882.061,52
PAGAMENTI (-)	1.047.003,62	1.301.554,04	2.348.557,66
Fondo di cassa al 31 Dicembre			
PAGAMENTI per azioni (=)			211.979,26
esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre (-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE (=)			211.979,26
RESIDUI ATTIVI (+)			
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>	852.524,90	428.623,60	1.281.148,50
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	261.718,47	652.861,68	914.580,15
RESIDUI PASSIVI			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)			18.023,54
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1) (-)			37.158,43
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1) (-)			
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) (2) (=)			523.365,64

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre

Parte accantonata (3)			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/	(4)	66.389,25	
Accantonamento residui perenti al 31/12/	(solo per le regioni) (5)		
Fondo anticipazioni liquidità			0,00
Fondo perdite società partecipate			0,0
Fondo contezioso			0
Altri accantonamenti			10.000,00
		Totale parte accantonata (B)	38.916,22
			115.305,47
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			35.036,29
Vincoli derivanti da trasferimenti			0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			48.091,25
			0,00

Altri vincoli		83.127,54
	Totale parte vincolata (C)	
Parte destinata agli investimenti		0
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		324.932,63

di trasmettere lo schema al Consiglio comunale ed al Revisore dei Conti;
di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134,
comma 5, del Tuel.

COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 15/2024
(Art. 49, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023 DELLA RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE. E I SUOI ALLEGATI

=====

PARERE SULLA REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità amministrativa della presente proposta.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO

=====

PARERE SULLA REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole, in ordine alla Regolarità contabile della presente proposta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

F.TO

=====

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole, in ordine alla Regolarità tecnica della presente proposta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

F.TO

=====

Frugarolo, li 22/04/2024

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO PRESIDENTE
Martino Giovanni Pio Valdenassi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente oggi e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 10/05/2024 ai sensi di legge.

IL MESSO COMUNALE
Dott.ssa Cristina Antonucci

Frugarolo, li 25.04.2024

F.TO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che questa deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità secondo quanto stabilito dall'art. 17, comma 33, della legge 15 maggio 1997, n. 127, è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, u.c. T.U.E.L.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

Frugarolo, li

COPIA CONFORME ALLA DELIBERAZIONE, PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

Frugarolo, li
