



Originale
Copia

COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.35/2015

OGGETTO: “PROGETTO NOI SICURI”. APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA SOCIETA’ SERVIZI INTEGRATI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE S.R.L. (SIPA) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO ALLE ATTIVITA’ DI RILEVAZIONE DELLE INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA.

L’anno DUEMILAQUINDICI addì QUINDICI del mese di LUGLIO alle ore 11,45 nella sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dalle norme statutarie, vennero convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano presenti:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI	INVIATA
1	VALDENASSI MARTINO GIOVANNI PIO	SINDACO	X	-	o Prefettura o Comunicata Capigruppo Consiglieri
2	GAZZANIGA PIETRO	VICE-SINDACO ASSESSORE ESTERNO	X	-	
3	TICCI LETIZIA	ASSESSORE	X	-	
TOTALI			3	-	

Con l'intervento e l'opera del Dott. Marco Visca Segretario Comunale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Geom. Valdenassi Martino Giovanni Pio, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

Deliberazione n. 35 del 15.07.2015

OGGETTO: “PROGETTO NOI SICURI”. APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA SOCIETA’ SERVIZI INTEGRATI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE S.R.L. (SIPA) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO ALLE ATTIVITA’ DI RILEVAZIONE DELLE INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

-l’attività di messa in sicurezza delle strade urbane è una priorità del Comune di Frugarolo;
-l’intervento di risorse private in termine di supporti tecnologici, professionali, formativi, purché modulato e focalizzato sulle finalità della sicurezza, costituisce risorsa concreta nel perseguimento della garanzia dell’incolumità del cittadino, utente fruitore delle strade;

Richiamata la precedente Deliberazione G.C. n. 38/2014 in data 12 Novembre 2014 ad oggetto:

“ Approvazione Convenzione con la ditta Blindo Office Energy s.r.l. di Valenza finalizzata alla fornitura dei beni e dei servizi funzionali alla realizzazione del Programma Base del Progetto “Noisicuri” con la quale si era, in particolare, provveduto alla seguente fornitura:

a) **Noleggio per tutto il periodo di validità della Convenzione:**

N.10 box VeloOK posati in opera completi di:

- **N° 05 complessive piastre di ancoraggio;**
- **N° 05 basamenti di supporto in gomma;**
- **N° 02 cartelli di supporto all’attività di controllo;**
- **N° 1 kit di supporto all’attività di rilevazione delle infrazioni.**

Ritenuta la necessità di affidare a ditta specializzata nel settore i servizi di supporto tecnico alle attività di rilevazione delle infrazioni al Codice della Strada accertate con la strumentazione di cui sopra e in particolare:

-Comodato gratuito di n. 1 software specifico per la gestione amministrativa dei Verbali al C.d.S.
-Servizio di sviluppo, digitalizzazione e ottimizzazione fotogrammi.
-Servizio di supporto all’attività di preparazione dei verbali.
-Attività di sviluppo, digitalizzazione e ottimizzazione fotogrammi relativi alle rilevazioni della velocità effettuate dagli Agenti di P.M..
-Sussidio all’accertamento e alla notificazione (data entry, stampa, imbustamento) prestato dal proprio personale durante la procedura informatico-telematica di compilazione meccanizzata dei verbali di contestazione delle infrazioni rilevate, nonché nella stampa e nell’imbustamento dei verbali stessi;;
-Supporto amministrativo post-invio (data entry, archiviazione, rendicontazione) consistente nell’attività di sussidio prestato dal proprio personale per la gestione informatica e l’archiviazione documentale successive alla notifica dei verbali (inserimento dei dati relativi a notifica, cambio residenza, pagamenti, ricorsi, dati trasgressori ecc.), il supporto in loco del personale tecnico specializzato, l’assistenza alla preparazione ed invio delle pratiche di sollecito.

Ritenuto, dopo accurata indagine di mercato, di individuare la ditta cui affidare il servizio nella “Servizi Integrati Pubblica Amministrazione S.r.l (SIPA).” di Brescia con cui stipulare apposita Convenzione;

Vista la summenzionata Convenzione allegata composta da una Premessa e n. 17 articoli;

Ritenuto, dopo attenta lettura, la richiamata Convenzione meritevole di approvazione;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli resi dal Segretario Comunale in merito alla Legittimità e dal Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarità Tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 49 D.Lgs n.267/2000;

CON voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1) di approvare, per le ragioni esposte nella parte motiva che qui si intendono integralmente riportate, l'allegata Convenzione composta da una Premessa e n. 17 Articoli ad oggetto l'affidamento a terzi dei Servizi di supporto tecnico alle attività di rilevazione delle Infrazioni al Codice della Strada da stipularsi con la ditta "Servizi Integrati Pubblica Amministrazione S.r.l (SIPA)." con sede in Brescia

2) di demandare al competente Responsabile del Servizio i successivi e conseguenti adempimenti di natura amministrativa e contabile, ivi compresa l'adozione del relativo impegno di spesa;

3) di dichiarare, con successiva e separata votazione sempre ad unanimità di voti, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 D.Lgs 267/2000.

convenzione

“PROGETTO NOISICURI”

SERVIZI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI RILEVAZIONE DELLE INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA

L'anno 2015, addì del mese di Luglio, presso la residenza comunale,

tra

Il Comune di FRUGAROLO (AL), con sede in Via CAVOUR 2, Partita IVA 00368540068 in persona del SINDACO pro tempore Valdenassi Martino Giovanni Pio, di seguito denominato ENTE;

e

Servizi Integrati Pubblica Amministrazione S.r.l. (in acronimo SIPA) con sede a Brescia (BS) in Via Spalto San Marco n°35, Partita IVA 02734210988, rappresentata da Giovanni Schierano nella qualità di Amministratore e Legale rappresentante, autorizzato alla stipula di atti, di seguito denominata DITTA.

Premesso che

- l'attività di messa in sicurezza delle strade urbane è una priorità dell'Amministrazioni Comunale;
- l'intervento di risorse private in termine di supporti tecnologici, professionali, formativi, purché modulato e focalizzato sulle finalità della sicurezza, costituisce risorsa concreta nel perseguimento della garanzia dell'incolumità del cittadino, utente fruitore delle strade;
- le disposizioni introdotte dalla recente Legge 120/2010 hanno meglio definito le corrette modalità di intervento del privato nel complesso e delicato procedimento sanzionatorio, sancendo in modo particolare il divieto assoluto a percepire compensi proporzionali agli importi sanzionatori derivanti dall'utilizzo di strumentazione di controllo e vincolando, di conseguenza, le forniture di apparecchiature per il controllo elettronico della velocità alla corresponsione di un canone fisso predeterminato;
- L'ENTE, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 15/07/2015 ha approvato la presente Convenzione, demandando contestualmente al competente Responsabile del Servizio l'assunzione del relativo impegno di spesa afferente l'affidamento alla DITTA dei servizi e delle forniture descritte ai successivi artt. 1 e 2.
- La DITTA è specializzata nella fornitura di servizi alla Pubblica Amministrazione Locale relativi alla sicurezza stradale ed è impegnata, con altri importanti partner, nel progetto nazionale di sicurezza stradale denominato “NOISICURI”, tendente ad ottimizzare la sicurezza stradale sul territorio nazionale.

Tra le parti, come sopra rappresentate, si conviene e si stipula quanto sotto riportato:

1 La DITTA fornirà all'Ente

- b) In comodato gratuito, per tutto il periodo contrattuale, i seguenti beni:
 - n° 1 (un) software specifico per la gestione amministrativa dei Verbali al C.d.S.
- c) Il Servizio di sviluppo, digitalizzazione e ottimizzazione fotogrammi.
- d) Il Servizio di supporto all'attività di preparazione dei verbali.

2 Modalità relative allo svolgimento dei servizi

La DITTA svolgerà le seguenti attività:

- 1) Attività di sviluppo, digitalizzazione e ottimizzazione fotogrammi relativi alle rilevazioni della velocità effettuate dal personale dell'Ente.

- 2) sussidio all'accertamento e alla notificazione (data entry, stampa, imbustamento) prestato dal proprio personale durante la procedura informatico-telematica di compilazione meccanizzata dei verbali di contestazione delle infrazioni rilevate, nonché nella stampa e nell'imbustamento dei verbali stessi;
- 3) supporto amministrativo post-invio (data entry, archiviazione, rendicontazione) consistente nell'attività di sussidio prestato dal proprio personale per la gestione informatica e l'archiviazione documentale successive alla notifica dei verbali (inserimento dei dati relativi a notifica, cambio residenza, pagamenti, ricorsi, dati trasgressori ecc.), il supporto in loco del personale tecnico specializzato, l'assistenza alla preparazione ed invio delle pratiche di sollecito.

3 Condizioni economiche.

A fronte delle forniture di cui alla presente scrittura, l'ENTE corrisponderà alla DITTA quanto segue.

Per le attività di cui al punto 2 comma 1:

- Euro 2,00 (due/00) oltre IVA, per ogni fotogramma elaborato.

Per le attività di cui al punto 2 comma 2:

- Euro 4,00 (quattro/00) oltre IVA per ogni verbale elaborato.

Per le attività di cui al punto 2 comma 3:

- Euro 4,00 (quattro/00) oltre IVA per ogni pratica gestita.

4 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L. 136 del 13.08.2010, la DITTA s'impegna a adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed a tal fine l'ENTE sin d'ora comunica che il CIG (Codice Identificativo di Gara) è

.....

5 Fatturazione e modalità di pagamento.

La fatturazione relativa ai servizi forniti dalla DITTA sarà effettuata mensilmente a consuntivo delle attività svolte nel mese solare, con pagamento a 30 giorni data fattura..

6 Obblighi della Ditta

La DITTA assicurerà l'effettuazione del servizio affidatogli con la necessaria organizzazione, mezzi e personale e con spese di impianto e di gestione a proprio carico, dovrà altresì:

- a) eseguire i servizi e le forniture di cui alla presente scrittura con perfetta efficienza, sotto la personale sorveglianza del suo Legale rappresentante o di persona a ciò espressamente autorizzata, nel rispetto di tutti i patti, le obbligazioni e le condizioni previste dalle norme legislative e regolamentari vigenti per lo specifico settore;
- b) garantire l'adempimento delle obbligazioni assunte secondo i criteri di diligenza qualificata connessa all'esercizio in via professionale dell'attività di gestione del servizio offerto;
- c) disporre di una propria idonea struttura organizzativa per la gestione del servizio, dotata di personale qualificato e di comprovata esperienza;
- d) ad uniformarsi a tutte le norme previste in merito alla Privacy;

7 Obblighi dell'Ente

L'ENTE si obbliga a fare quanto necessario per consentire la più rapida, spedita ed efficace prestazione dei servizi e si impegna a svolgere ogni attività e a prestare ogni collaborazione al fine di rendere possibile ed agevolare l'adempimento da parte della DITTA, in ossequio agli obblighi di cooperazione di cui all'articolo 1206 del codice civile. In particolare, è tenuto ad assicurare la disponibilità degli organi di vigilanza durante le operazioni di installazione e messa a punto degli strumenti; resta inteso che la DITTA rimane del tutto estranea ai rapporti tra il Comune ed i propri dipendenti e ad ogni pretesa di carattere economico del personale Comunale e/o di soggetti terzi connessa allo svolgimento delle attività inerenti alla commessa. Nessuna responsabilità potrà essere fatta valere nei confronti della DITTA per l'utilizzo non conforme alle specifiche tecniche indicate nei manuali delle apparecchiature e/o relativamente agli adempimenti di loro specifica ed esclusiva competenza.

Al fine di assicurare il buon esito delle attività affidate, l'ENTE si impegna a:

- Nominare il legale rappresentante della DITTA "Responsabile esterno al trattamento dei dati";
- L'ENTE risponde, ai sensi dell'articolo 1207, secondo comma, del c.c. degli eventuali danni causati alla DITTA derivanti dalla inadempienza, da parte dello stesso ENTE, agli obblighi di cooperazione.
- Coordinare il personale della DITTA per le operazioni di supporto alla rilevazione ed alle attività inerenti la verbalizzazione

8 Decorrenza e durata

La decorrenza della presente convenzione è stabilita dalla data di stipula della stessa.

La durata è stabilita in mesi 24 (ventiquattro).

Al termine di tale periodo, l'Ente, se lo riterrà opportuno, potrà prorogarla o rinnovarla.

9 Gestione della convenzione

Il servizio oggetto del presente affidamento è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e per nessuna ragione potrà essere sospeso od abbandonato.

La gestione del rapporto contrattuale con la DITTA, anche nelle forme del controllo e della collaborazione, è affidata al Servizio di Polizia Locale.

E' fatta salva la facoltà dell'Ente di individuare diverse competenze nella gestione del contratto.

10 Estensione della convenzione

L'ENTE si riserva il diritto di richiedere, in data successiva, la fornitura ad altri servizi e/o infrastrutture alle medesime condizioni della presente scrittura.

10 Cessione della convenzione.

E' vietata la cessione del presente contratto.

12 Spese della convenzione

Tutte le spese della presente convenzione, inerenti e conseguenti (imposte, diritti di segreteria, I.V.A. esclusa), sono a totale carico della DITTA.

13 Registrazione

La presente convenzione è soggetta a registrazione soltanto in caso d'uso, da parte del contraente che ne abbia interesse.

14 Controversie

Per qualsiasi controversia, avesse ad insorgere tra le parti in ordine alla interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto, sarà competente il Tribunale di Brescia.

15 Richiamo alle norme

Per quanto non espressamente previsto in questa scrittura si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni di legge in materia.

16 Contratto collettivo nazionale di lavoro

Ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto collettivo nazionale di lavoro dei propri dipendenti e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti ed ancora a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla Legge 19 marzo 1990, n. 55.

17 Privacy

L'Ente, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, informa la DITTA che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

L'Ente autorizza la DITTA al trattamento cartaceo ed informatico dei dati limitatamente alle finalità inerenti lo svolgimento dei servizi di cui alla presente convenzione. La DITTA si obbliga a trattare i dati in modo lecito e secondo le modalità, le finalità e le limitazioni previste dalla legge (D.L.vo 196/93) ed a tal fine nominerà e comunicherà all'ENTE il nominativo di propri incaricati al trattamento dei dati, che opereranno sotto i vincoli assunti dalla DITTA e sotto il controllo del personale indicato dall'ENTE stesso come proprio responsabile.

I.r.c.s.

**Servizi Integrati Pubblica
Amministrazione S.r.l.**
*Il Legale rappresentante
Giovanni Schierano*

Comune di FRUGAROLO
*IL SINDACO
Valdenassi Martino Giovanni Pio*

COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 35/2015
(Art. 49, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)

OGGETTO: “PROGETTO NOI SICURI”. APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA SOCIETA’ SERVIZI INTEGRATI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE S.R.L. (SIPA) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO ALLE ATTIVITA’ DI RILEVAZIONE DELLE INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA.

=====

PARERE DI LEGITTIMITA’

Si esprime parere favorevole in ordine alla Legittimità della presente proposta di Deliberazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regularità Tecnica della presente proposta di Deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO

=====

Frugarolo, lì 15/07/2015

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO PRESIDENTE
Geom. Valdenassi Martino Giovanni Pio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marco Visca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente Oggi 22/07/2015 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 6/08/2015 ai sensi di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marco Visca

Frugarolo, li 22/07/2015

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che questa deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità secondo quanto stabilito dall'art.17, comma 33, della legge 15 maggio 1997, n.127, è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art.134, u.c. T.U.E.L.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marco Visca

Frugarolo, li

COPIA CONFORME ALLA DELIBERAZIONE, PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marco Visca

Frugarolo, li
