



COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

☐ Originale
☐ Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 43/2019

**OGGETTO: APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO DEL BARATTO AMMINISTRATIVO.
AMMISSIONE AI BENEFICI PER NR. 1 SOGGETTO OBBLIGATO.
DETERMINAZIONI.**

L'anno DUEMILADICIANNOVE, addì UNDICI del mese di NOVEMBRE alle ore 12,00 nella solita sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dalle norme statutarie, vennero convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano presenti:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI	INVIATA
1	VALDENASSI MARTINO GIOVANNI PIO	SINDACO	X		○ Prefettura ○ Comunicata Capigruppo Consiglieri
2	GAZZANIGA PIETRO	VICE-SINDACO	X		
3	FINCO ALAN FRANCESCO	ASSESSORE	X		
TOTALI			3	=	

Con l'intervento e l'opera della Dott. Stefano Valerii - Segretario Comunale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. martino Giovanni Pio Valdenassi, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

DELIBERAZIONE N. 43/2019

OGGETTO APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO DEL BARATTO AMMINISTRATIVO. AMMISSIONE AI BENEFICI PER NR. 1 SOGGETTO OBBLIGATO. DETERMINAZIONI

LA GIUNTA COMUNALE

- **RICHIAMATA** LA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE NR. 14 DEL 27 APRILE 2018, ESECUTIVA AI SENSI DI LEGGE, RECANTE: "APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO SULL'ISTITUTO DEL BARATTO AMMINISTRATIVO";
- **RICHIAMATO** UNO STRALCIO SIGNIFICATIVO DEL REGOLAMENTO DI CHE TRATTASI, CHE SI RIPORTA INTEGRALMENTE UT INFRA:

Articolo 4

Individuazione dell'importo complessivo e limiti individuali

Entro il 31 marzo di ogni anno il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, responsabile Tributi del Comune di FRUGAROLO, è chiamato a predisporre un riepilogo dell'ammontare di morosità dei tributi per l'anno precedente, al fine di fissare con atto di Giunta comunale l'importo complessivo del "baratto amministrativo".

Per l'anno 2018 l'ammontare del "baratto amministrativo" è pari ad € 250 – diconsi euro duecentocinquanta/00 (l'importo verrà fissato ogni anno al momento della redazione del bilancio di previsione).

Articolo 5

Identificazione del numero di moduli

L'Area Tecnico Manutentiva del Comune di FRUGAROLO, di concerto con l'assessorato ai lavori pubblici, predispone un progetto di cui all'articolo 24 della Legge 11.11.2014, n.164 come contropartita dell'importo fissato nell'articolo 4 del presente regolamento, al fine di individuare il numero di moduli composto da n. 5 ore ciascuno per l'ammontare complessivo, tenuto conto del valore simbolico di € 50,00 per ciascun modulo e del limite individuale di € 250,00 per famiglia e dei vincoli previsti dall'articolo 24 della Legge 164/2014.

É data possibilità al Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva individuare un Tutor, fra i dipendenti del proprio Ufficio, al fine di delegare le attività di coordinamento per la realizzazione del progetto.

Articolo 6

Destinatari del baratto

I destinatari del "baratto amministrativo" sono residenti maggiorenni, con un indicatore ISEE non superiore a € 8.500,00 e che hanno tributi comunali non pagati, iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati.

Possono presentare domanda compilando l'apposito modello entro il 30 Aprile di ogni anno.

Per l'anno 2018, la scadenza per la consegna della domanda è fissata al 30 Settembre.

Nel caso in cui l'importo totale delle richieste fosse superiore all'importo complessivo del "baratto amministrativo", la graduatoria privilegerà le fasce sociali più deboli, assegnando un punteggio secondo la seguente tabella:

	Punteggio
ISEE sino a € 2.500,00	8
ISEE sino a € 4.500,00	6
ISEE sino a € 8.500,00	4
Stato di disoccupazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	3
Stato di cassa integrazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	1
Persone che vivono sole e sono prive di una rete familiare di supporto	2
I nuclei monogenitoriali con minori a carico	3
I nuclei familiari con 4 o più figli minori a carico	4
Uno o più componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla Legge 104/92 articolo 3, comma 3 e/o in possesso di invalidità civile per grave stato di salute (punteggio per ciascun membro familiare)	2
Assenza di assegnazione di contributi di solidarietà alla data di presentazione della domanda	1

Qualora al termine della scadenza per la presentazione delle domande non fosse stato raggiunto il tetto, la parte restante è assegnata alle eventuali domande che dovessero sopravvenire successivamente, considerando l'ordine temporale della consegna (fa fede la data del protocollo del Comune di FRUGAROLO, ovvero l'ordine di consegna nel corso della giornata per le domande del medesimo giorno). L'attività assegnata al richiedente del "baratto amministrativo" non può essere svolta se non dal richiedente stesso e non può essere conferita in parte o totalmente a terzi.

Il mancato rispetto per 3 volte del calendario delle attività senza giustificato motivo o autorizzazione da parte dell'Ufficio Tecnico è causa di decadenza della partecipazione al progetto senza che l'intervento compiuto sino a quella data possa essere riconosciuto come titolo di credito.

I destinatari del "baratto amministrativo" impiegati nelle attività di cui al presente Regolamento, saranno provvisti, a cura del Comune di FRUGAROLO, di cartellino e vestiario identificativo.

Articolo 7 Obblighi del richiedente

Il destinatario del "baratto amministrativo" opera a titolo di volontariato, prestando il proprio supporto in modo spontaneo e gratuito, in una logica di complementarietà e non di mera sostituzione di operatori pubblici o convenzionati con l'ente.

E' tenuto a svolgere le proprie funzioni con la diligenza "del buon padre di famiglia" ed a mantenere un comportamento corretto e idoneo al buon svolgimento delle

mansioni affidategli.

In particolare, deve comunicare tempestivamente al Responsabile di Servizio o, ove nominato, al Tutor, eventuali modifiche di orario, assenze o impedimento a svolgere la propria mansione.

Il richiedente offre la propria disponibilità per un monte ore tale da coprire l'intera esigenza del tributo, riconoscendo n. 5 ore di partecipazione al "baratto amministrativo" ogni € 50,00 di tributo simbolico da versare.

Articolo 8 Registrazione dei moduli

In apposito registro sono riportati i giorni in cui tali moduli di intervento sono esplicitati, al fine di conteggiare il monte ore destinato dal singolo "baratto amministrativo".

Lo svolgimento delle attività di cui al "baratto amministrativo" può essere compiuto sotto la supervisione di un dipendente comunale già presente sul cantiere, ovvero in maniera indipendente su indicazione del responsabile dell'Ufficio Tecnico.

Proprio per il carattere sociale dell'iniziativa, l'espletamento del monte ore può avvenire all'occorrenza anche nei giorni festivi, previa autorizzazione del responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva.

Articolo 9 Obblighi del Comune di FRUGAROLO verso il richiedente

Il Comune di FRUGAROLO provvede a fornire gli strumenti necessari per lo svolgimento delle attività, ivi inclusa una copertura assicurativa.

Qualora le attività di cui all'articolo 1 richiedano competenze particolari e specifiche diverse da quelle possedute dai beneficiari del "baratto amministrativo" purché dichiarate nel modulo di domanda del "baratto amministrativo", il Comune di FRUGAROLO si impegna a fornire occasioni concrete di formazione ed aggiornamento, con modalità da concordare con i richiedenti stessi che sono tenuti a partecipare.

VISTO l'art.24 della legge n.164 del 2014 "Misure di agevolazioni della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio", disciplina la possibilità che i Comuni possono deliberare riduzioni o esenzioni di tributi a fronte di interventi per la riqualificazione del territorio, da parte di cittadini singoli o associati e testualmente recita: "I comuni possono definire con apposita delibera i criteri e le condizioni per la realizzazione di interventi su progetti presentati da cittadini singoli o associati, purché individuati in relazione al territorio da riqualificare. Gli interventi possono riguardare la pulizia, la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzati, e in genere la valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano. In relazione alla tipologia dei predetti interventi, i comuni possono deliberare riduzioni o esenzioni di tributi inerenti al tipo di attività posta in essere. L'esenzione è concessa per un periodo limitato e definito, per specifici tributi e per attività individuate dai comuni, in ragione dell'esercizio sussidiario dell'attività posta in essere. Tali riduzioni sono concesse prioritariamente a comunità di cittadini costituite in forme associative stabili e giuridicamente riconosciute.";

Atteso che gli interventi possono riguardare la pulizia, la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse

generale, di aree e beni immobili inutilizzabili, e in genere la valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano;

Rilevato che la situazione economica di grave crisi che sta attraversando il Paese e il nostro territorio ha determinato per alcune fasce sociali di cittadini anche l'impossibilità di pagare i tributi comunali;

Considerato altresì che alcuni cittadini possono svolgere servizi di pubblica utilità al fine di poter adempiere ai propri obblighi tributari nei confronti del Comune e di ripagare con proprie prestazioni i contributi che l'ente comunale ha loro elargito per sostegno sociale;

Ravvisato che l'art. 24 della suddetta legge consente all'Ente di applicare riduzioni a fronte di servizi di pulizia strade e aree a verde e altri tipi di interventi indicati nel suddetto articolo;

Rilevato è intenzione di questa Amministrazione, avendo adottato un proprio regolamento, attuare le disposizioni del suddetto articolo 24 consentendo ad una parte di contribuenti che si trovano in difficoltà economiche, o che hanno ottenuto per situazione di bisogno aiuti finanziari, di poter assolvere al mancato pagamento dei tributi già scaduti o per ripagare l'ente mediante una loro prestazione di pubblica utilità indirizzata agli interventi che l'Amministrazione individui nel territorio comunale;

Considerato che tale forma di intervento, denominato "*baratto amministrativo*", offre un doppio vantaggio in quanto da un lato, i contribuenti in difficoltà, potrebbero assolvere ai propri doveri e dall'altro, il Comune può usufruire di forza lavoro, in un periodo in cui scarseggiano risorse, le assunzioni sono bloccate ed i risparmi e tagli nella gestione amministrativa rendono determinate attività di difficile soddisfacimento;

Ritenuta l'opportunità anche per il bene della vita, di ridare dignità a chi, per le contingenti e transitorie situazioni di emergenza, è costretto a chiedere frequenti aiuti o diventare frodatore fiscale non colpevole, dando loro la possibilità di mettersi a disposizione della propria comunità e di sentirsi utili a se stessi e agli altri;

Considerato infine che con tale forma di "*baratto amministrativo*" si consente a cittadini, disoccupati o con un ISEE inferiore al minimo reddituale, che hanno tributi comunali non pagati, iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati, di svolgere attività di pulizia delle aree a verde o di manutenzione o interventi di decoro urbano a fronte del pagamento dei tributi;

Atteso che il limite massimo delle somme per le quali un soggetto può essere ammesso al baratto amministrativo va fissato ragionevolmente in accordo con gli stanziamenti del bilancio di previsione per ogni esercizio finanziario (da valutare in relazione alle necessità ed alle richieste che pervengono di anno in anno), e tale limite, nella regolamentazione dell'istituto già stabilita dal Consiglio Comunale, può essere fissato dalla Giunta Comunale;

VISTA la posizione debitoria del Sig. L.S. relativa al Tributo TARI anni 2014-2017, compresi interessi di mora e sanzioni per mancato pagamento, ammonta ad € 1.932,75;

DATO ATTO CHE secondo il rapporto di conversione stabilito nel regolamento sopra citato, viene calcolato un periodo di lavoro di 6 settimane e ½, ovvero:

6 settimane da 6 h dal lunedì al venerdì (10 EURO di costo per ogni ora di lavoro);

l'ultima settimana (la settimana) termina al mercoledì con 2h e 45 minuti;

Per arrivare al quantum debeatur, ovvero ad € 1.932,75 di tributo dovuto all'Ente.

VISTO L'ARTICOLO 48 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 "TESTO UNICO DELLA LEGGE SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI E S.M.I.;

VISTO L'ARTICOLO 42 DEL TUEL;

RITENUTO OPPORTUNO FISSARE, PER L'ANNO 2019, IL LIMITE DI AMMISSIONE IN € 2.500,00 PER SOGGETTO OBBLIGATO, DANDO ATTO CHE PRIMA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE L'ISTITUTO NON È ANCORA STATO APPLICATO SUL CAMPO;

ACQUISITO IL PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49, COMMA 1, DEL CITATO D. LGS. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI RESI NEI MODI DI LEGGE,

DELIBERA

1. DI APPROVARE IL LAVORO SOSTITUTIVO, SOTTO FORMA DEL BARATTO AMMINISTRATIVO, REGOLAMENTATO DAL COMUNE DI FRUGAROLO CON LA DELIBERA DI CONSIGLIO 14 DEL 27 APRILE 2018, ACCETTANDO QUINDI LA PRESTAZIONE SOSTITUTIVA DI L.S. (I DATI SONO PRESENTI COME DA DOCUMENTAZIONE IN ATTI DEL COMUNE; LA COMUNICAZIONE DEI MEDESIMI VIENE OMESSA EX ART. 13 DEL R.UE N. 679/2016). IL LAVORO SOSTITUTIVO CONVERTITO SARÀ SVOLTO SECONDO IL CALCOLO CHE VIENE DI SEGUITO INDICATO:
 - la posizione debitoria del Sig. L.S. relativa al Tributo TARI anni 2014-2017, compresi interessi di mora e sanzioni per mancato pagamento, ammonta ad € 1.932,75; secondo il rapporto di conversione stabilito nel regolamento sopra citato, viene calcolato un periodo di lavoro di 6 settimane e ½ , ovvero:
 - 6 settimane da 6 h dal lunedì al venerdì (10 EURO di costo per ogni ora di lavoro);
l'ultima settimana (la settima) termina al mercoledì con 2h e 45 minuti;
Per arrivare al *quantum debeatur*, ovvero ad € 1.932,75 di tributo dovuto all'Ente.
2. DI ELEVARE, PER EFFETTO DEL PUNTO NR. 1 ED IN COMBINATO DISPOSTO DEGLI ARTT. 42 E 48 DEL TUEL, LA MISURA LIMITE “SOGLIA SENSIBILE” DI AMMISSIONE AL TRIBUTO COME DEFINITA IN NARRATIVA, PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE;
3. DI DICHIARARE CHE LE CLAUSOLE ESSENZIALI, LE FINALITÀ E LA REGOLAMENTAZIONE DELL’ISTITUTO TROVANO ALLOCAZIONE NEL REGOLAMENTO APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE, NELLE NORME RELATIVE AI DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (DE RESIDUO) E NEL CODICE CIVILE.
4. DI DARE ATTO CHE, PRIMA DELL’INIZIO DELLA PRESTAZIONE, DOVRÀ ESSERE FIRMATA DAL SOGGETTO OBBLIGATO UNA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO AD ESEGUIRE LA MEDESIMA PER I TEMPI E LE ORE SOPRA CONCORDATI E DEFINITI, CON OBBLIGO DEL MEDESIMO DI ATTENERSI ALLE DIRETTIVE DELLA P.A. E CON IMPEGNO AD SVOLGERE LA PRESTAZIONE CONCORDATA CON LA MASSIMA DILIGENZA E CON L’USO DI TUTTE LE ATTENZIONI (ES. D.P.I. E NORMATIVA PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI SUI LUOGHI DI LAVORO) NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITÀ RICHIESTA.
5. DI DICHIARARE LA PRESENTE DELIBERAZIONE, CON VOTAZIONE SEPARATA ED UNANIME, IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL’ARTICOLO 134 COMMA 4° DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267 DEL 18 AGOSTO 2000 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI.

COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43/2019
(Art. 49, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)

**OGGETTO: APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO DEL BARATTO AMMINISTRATIVO.
AMMISSIONE AI BENEFICI PER NR. 1 SOGGETTO OBBLIGATO. DETERMINAZIONI.**

=====

PARERE DI LEGITTIMITA'

Si esprime parere favorevole in ordine alla Legittimità della presente proposta di Deliberazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regularità Tecnica della presente proposta di Deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

=====

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regularità Contabile della presente proposta di Deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

=====

Frugarolo, lì 11.11.2019

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO PRESIDENTE
Martino Giovanni Pio Valdenassi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente oggi 28.01.2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 12.02.2020 ai sensi di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

Frugarolo, lì 28.01.2020

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che questa deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità secondo quanto stabilito dall'art. 17, co. 33, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, u.c. T.U.E.L.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

Frugarolo, lì

□ COPIA CONFORME ALLA DELIBERAZIONE, PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

Frugarolo, lì
