



**COMUNE DI FRUGAROLO**  
(Provincia di Alessandria)

**Determina del Responsabile  
del Servizio Tecnico Comunale**

N. **45/T/17**

**OGGETTO:** “PROGETTO NOI SICURI”.  
IMPEGNO DI SPESA PER L’ANNO 2017 CON LA SOCIETA’ GLOBAL MVR S.R.L. PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO ALLE ATTIVITA’ DI  
RILEVAZIONE DELLE INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA.  
CODICE CIG: ZC51E3FB0C

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

PREMESSO che:

- il Comune di Frugarolo con Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 15.07.2015 ha approvato la Convenzione avente durata biennale con la società Servizi Integrati Pubblica Amministrazione s.r.l. (S.I.P.A.) con sede in Brescia, via Spalto San Marco n. 35, P.IVA 02734210988, per l’affidamento del servizio di supporto tecnico alle attività di rilevazione delle infrazioni al codice della strada, demandando contestualmente al competente Responsabile del Servizio l’assunzione del relativo impegno di spesa afferente l’affidamento alla succitata ditta dei servizi e delle forniture descritte negli artt. 1 e 2 della Convenzione;
- la S.I.P.A. s.r.l. con nota protocollata al n. 1143 in data 24.03.2017 ha comunicato la dismissione delle attività di supporto agli Enti nel controllo e nella rilevazione delle infrazioni al Codice della Strada, compreso il noleggio del rilevatore infrazioni di velocità, nonché la possibilità che le Convenzioni in essere potranno essere portate a termine dalla società GLOBEX MVR s.r.l. con sede in Perugia, via Sperello Aureli n. 31, c.f./P.IVA 02609920547;

DATO ATTO che la società GLOBEX MVR s.r.l., anch’essa partner nel progetto nazionale di sicurezza stradale denominato “NOISICURI”, ha comunicato con nota protocollata al n. 1427 in data 12.04.2017, la disponibilità a continuare l’attività precedentemente svolta da S.I.P.A. s.r.l. alle medesime condizioni;

PRESO ATTO che la ditta fornirà all’Ente in comodato gratuito, per tutto il periodo contrattuale, n. 1 software specifico per la gestione amministrativa dei Verbali al C.d.S., nonché il servizio di sviluppo, digitalizzazione e ottimizzazione fotogrammi ed il supporto all’attività di preparazione dei verbali;

DATO ATTO che la ditta svolgerà le seguenti attività:

- sviluppo, digitalizzazione e ottimizzazione fotogrammi relativi alle rilevazioni della velocità effettuate dal personale dell’Ente;
- sussidio all’accertamento e alla notificazione (data entry, stampa, imbustamento) prestato dal proprio personale durante la procedura informatico-telematica di compilazione meccanizzata dei verbali di contestazione delle infrazioni rilevate, nonché nella stampa e nell’imbustamento dei verbali stessi;
- supporto amministrativo post-invio (data entry, archiviazione, rendicontazione) consistente nell’attività di sussidio prestato dal proprio personale per la gestione informatica e l’archiviazione documentale successive alla notifica dei verbali (inserimento dei dati relativi a notifica, cambio residenza, pagamenti, ricorsi, dati trasgressori ecc.), il supporto in loco del personale tecnico specializzato, l’assistenza alla preparazione ed invio delle pratiche di sollecito;

PRESO ATTO che:

- l’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. disciplina le determinazioni a contrarre e la relativa procedura;
- l’art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l’art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €. 40.000,00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l’art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di

strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00;

- l'art. 1 commi 501, 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di stabilità) il quale ha esteso anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a €. 40.000,00 con affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che ai sensi del succitato D.Lgs. per acquisti di lavori, beni e servizi di importo inferiore a €. 1.000,00 non ci sono vincoli di aggregazione o di strumenti di negoziazione da utilizzare;

RILEVATO che il costo di gestione del servizio per l'anno 2017 è stimato in €. 1.000,00 oltre IVA 22% pari ad €. 220,00 per complessivi €. 1.220,00, sulla base di n. 100 pratiche elaborate dalla S.I.P.A. s.r.l., come stabilito all'art. 3 "Condizioni economiche della Convenzione";

VISTO il Bilancio di Previsione 2017 approvato in data 30.03.2017 con Deliberazione del C.C. n. 9, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

PRECISATO che alla spesa complessiva di €. 1.220,00 IVA 22% compresa, sarà fatto fronte con i fondi di cui alla gestione COMPETENZA della MISSIONE/PROGRAMMA 03.01-1/MACRO AGGREGATO 03 del bilancio 2017/2019, esercizio finanziario 2017;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta GLOBEX MVR s.r.l. come risulta dal DURC n. protocollo INPS\_6204747, con scadenza validità 14.07.2017;

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 "tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 2 del 01.06.2016;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

#### DETERMINA

- 1) DI AFFIDARE per l'anno 2017 alla società GLOBEX MVR s.r.l. con sede in Perugia, via Sperello Aureli n. 31, c.f./P.IVA 02609920547, il servizio di supporto tecnico alle attività di rilevazione delle infrazioni al codice della strada, per un importo di €. 1.000,00 oltre IVA 22% pari ad €. 220,00 per complessivi €. 1.220,00;
- 2) DI ASSUMERE a favore della suddetta ditta formale impegno di spesa alla gestione COMPETENZA della MISSIONE/PROGRAMMA 03.01-1/MACROAGGREGATO 03 del bilancio 2017/2019, esercizio finanziario 2017;
- 3) DI LIQUIDARE l'importo suddetto previa presentazione di regolari fatture, dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge n. 136/2010 e della verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- 4) DI COMUNICARE alla ditta interessata la presente determinazione;
- 5) DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e sul sito web istituzionale dell'Ente ai sensi delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

Frugarolo, lì 13.04.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
Geom. Alfredo Rosina

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(ART. 153, COMMA 5, D.LGS. 267/2000 e s.m.i.)

Si attesta che l'impegno di spesa pari a €. **1.220,00** da assumere con il presente provvedimento alla gestione COMPETENZA della MISSIONE/PROGRAMMA 03.01-1/MACRO AGGREGATO 03, del bilancio 2017/2019, esercizio finanziario 2017, ha garantita la copertura finanziaria.

Frugarolo, lì 13.04.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE  
Rag. Annamaria Perfumo

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente provvedimento viene pubblicato in copia all'Albo Pretorio on-line, sul sito [www.comune.frugarolo.al.it](http://www.comune.frugarolo.al.it),

PER GG.	<b>15</b>	DAL	14.04.2017	AL	29.04.2017
---------	-----------	-----	------------	----	------------

Frugarolo, lì 14.04.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Stefano Valerii

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Frugarolo, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
\_\_\_\_\_