



COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

**Determina del Responsabile
del Servizio Finanziario**

N. 04/C/2018

**OGGETTO: FORNITURA CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI.
– IMPEGNO DI SPESA.**

C.I.G. Z7D21D9580

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che: è necessaria la fornitura di materiale di cancelleria per il normale funzionamento degli uffici comunali;

Visto il preventivo della ditta M.Y.O. spa con sede in Poggio Torriana (RN), via Santarcangiolese 6 fornitrice di questo Ente già da parecchio tempo, garantendo competenza e professionalità, che si ritiene congruo, per cancelleria varia per gli uffici comunali per una spesa di €. 147,73 oltre Iva al 22% pari a €. 32,50 per un totale complessivo di €. 180,23:

Ritenuti congrui i prezzi praticati dalla suddetta ditta, fornitrice di questo Ente già da parecchio tempo, garantendo competenza e professionalità;

Visto l'art. 1 comma 502, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (c.d. Legge di stabilità 2016) che consente alle Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di importo inferiori ad €. 1.000,00, la possibilità di effettuare acquisti autonomi senza avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016;

Dato atto che ai sensi del succitato D.Lgs. per acquisti di lavori, beni e servizi di importo inferiore a €. 1.000,00 non ci sono vincoli di aggregazione o di strumenti di negoziazione da utilizzare;

Visti: il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014,
il D.Lgs. n. 118/2011,
il D.Lgs. n. 165/2001,
lo Statuto comunale,
il Regolamento comunale di contabilità,
il Decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario n.4 del 29/05/2017

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla ditta M.Y.O. srl con sede in Poggio di Torriana la fornitura di cancelleria per gli uffici comunali;
2. di impegnare la somma di €. 147,73 quale spesa per la fornitura di cancelleria per uffici comunali oltre Iva al 22% pari a €. 32,50 per un totale complessivo di €. 180,23;
3. di imputare la suddetta somma alla gestione competenza della missione 01.02-01.03 del Bilancio di Previsione 2018-2020 in corso di formazione;
4. di liquidare l'importo suddetto previa presentazione di regolare fatture elettronica, dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge n. 136/2010 e della verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.);
5. di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e sul sito web istituzionale dell'Ente ai sensi delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013.

Frugarolo, li 24/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Annamaria PERFUMO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART.153, COMMA 5, D.Lgs. 267/2000).

Si attesta che l'impegno di spesa pari a €. 180,23, da assumere con il presente provvedimento alla gestione competenza della missione 01.02 – 1.03, del bilancio 2018-2020, in corso di formazione, avrà garantita la copertura finanziaria.

Frugarolo, li 24/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE
Rag. Annamaria PERFUMO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato in copia all'Albo Pretorio on-line,
sul sito www.comune.frugarolo.al.it,

PER GG.	15	DAL	06/02/2018	AL	26/02/2018
---------	----	-----	------------	----	------------

Frugarolo, li 06/02/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Frugarolo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
