COMUNE DI FRUGAROLO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE N. 05/C/2024
SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE VARIO DITTA MYO SPA CIG B0891C6D91

L'anno duemilaventiquattro del mese di febbraio del giorno ventisei nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti Il Decreto di nomina n. 3 del 12/02/2024 esecutivo ai sensi di legge, di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di responsabile dell'area finanziaria;

Visto l'articolo 107 del decreto legislativo 18/8/2000, numero 267 che prevede che ai dirigenti, cui spetta la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, siano attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali in particolare quelli di cui alla lettera d) e cioè "atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa";

Visto l'articolo 109, comma 2, del citato decreto legislativo 267/2000 che prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al suddetto articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale; Dato atto della immediata operatività delle suddette disposizioni per quanto di interesse del presente atto, rinviandosi a statuto e regolamento le modalità e non le funzioni;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 31/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del DUPS 2024-2026;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 18/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

Rilevato che ai sensi della vigente normativa, è previsto l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di qualsiasi importo e fino alla soglia comunitaria (art. 1 comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018) come stabilito dalle nuove normativa Anac con Delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 - Adozione comunicato relativo avvio processo digitalizzazione;

Considerato che con successiva comunicazione del Presidente dell'Anac l'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link https://www.anticorruzione.it/-/piattaformacontrattipubblici, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024;

Considerato che si è reso necessario provvedere all'acquisto di materiale vario per gli uffici comunali e dei buoni pasto per le scuole;

Acquisite le proposte dalla ditta Myo Spa con sede legale in Via Santarcangiolese 6 – Poggio Torriana (RN) p.iva 03222970406 numero preventivo 2421-8664 e numero preventivo 2422-8664 nostri protocolli numero 712 e 723 del 13/2/2024 per euro 1.174,49 oltre iva di legge del 22% e considerata la stessa congrua;
Acquisito il CIG sulla piattaforma dei contratti pubblici Anac numero CIG B0891C6D91;

DETERMINA

- Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;
- Di impegnare la somma di euro 1.432,88 comprensiva di iva di legge a favore della ditta Myo Spa con sede legale in Via Santarcangiolese 6 – Poggio Torriana (RN) p.iva 03222970406 sul bilancio di previsione 2024-2026 sul seguente capitolo: 118.11 "servizi di stampa e rilegatura" per un importo di euro 603,28 e sul capitolo 118.00 "ufficio prestazioni di servizi" per euro 829,60;
- Di dare atto che alle liquidazioni delle fatture/bollette, si provvederà con successivo atto, previa acquisizione di regolare DURC, non oltre la data di scadenza contrattualmente prevista al fine di evitare l'applicazione di interessi moratori;
- Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione, avverrà entro il 31.12.2024;
- Di provvedere a liquidare al fornitore solo l'imponibile della fattura e di versare l'iva direttamente all'Erario, secondo le modalità che sono indicate nel Decreto Ministeriale dell'Economia del 23/1/2015;
- Di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Barbara Mignone

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(ART. 147-bis, comma 1, D.lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine al controllo contabile preventivo del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, rilascia:

☒ **PARERE FAVOREVOLE** comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
Frugarolo, lì 12/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott.ssa Barbara Mignone

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

FRUGAROLO, LI 12/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Barbara Mignone

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi

dal 26.02.2024 al 12.03.2024 .

IL SGRETARIO
Frugarolo, lì F.to:Avv.to Stefano VALERII