



COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

**Determina del Responsabile
del Servizio Tecnico Comunale**

N. **115**/T/22

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA SCAFFALATURE METALLICHE PROFESSIONALI DA ALLOCARE PRESSO L'ARCHIVIO COMUNALE
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA
CIG: ZCE37D2DC6

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che:

- l'Amministrazione Comunale ha avviato un processo di inventariazione, riordino e ricondizionamento dell'archivio comunale, finalizzato alla sua successiva e graduale informatizzazione, in modo da ridurre i tempi di ricerca e svolgimento delle attività degli Uffici ed i connessi tempi di risposta alle istanze dei cittadini-utenti;
- per una corretta e ordinata sistemazione di tutto il materiale d'archivio, si rende necessario provvedere alla fornitura di scaffali metallici in modo da procedere alla completa sistemazione dell'archivio medesimo;

CONSTATATA, dunque, la necessità di dover procedere alla fornitura di scaffalature metalliche idonee allo scopo;

VISTO, l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 e s.m.i., il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad €. 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad €. 139.000,00»;

VISTI gli artt. n. 192 del T.U.E.L. e n. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in tema di determinazione a contrarre;

CONTATTATA, a tal fine, la Ditta MECALUX ITALIA s.r.l. – Soc. Unipersonale, con sede in San Giuliano Milanese (MI), Via Benaco n. 14, C.F./P.IVA 11495590157, ditta specializzata nel settore merceologico e regolarmente autorizzata all'attività commerciale;

VISTO il preventivo fatto pervenire in data 25.08.2022 acquisito al prot. gen. n. 4428 dalla Ditta sopra citata, con il quale viene offerta la fornitura di scaffalature professionali per archivio, al prezzo complessivo di €. 6.950,00, oltre IVA 22% di €. 1.529,00 per complessivi €. 8.479,00;

RITENUTO che l'offerta possa ritenersi congrua e conveniente per l'Amministrazione comunale;

RICHIAMATO il Bilancio di Previsione 2022 approvato in data 26.05.2022 con Deliberazione del C.C. n. 17, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

CONSIDERATO che la spesa lorda di €. 8.479,00 derivante dal presente provvedimento trova copertura con i fondi di cui alla MISSIONE/PROGRAMMA 01.05-2/MACRO AGGREGATO 02 del bilancio 2022/2024, esercizio finanziario 2022, gestione COMPETENZA;

VERIFICATA la regolarità contributiva dell'operatore economico come risulta dal DURC n. protocollo INAIL_34293803, con scadenza validità 17.12.2022;

DATO ATTO che le modalità di pagamento sono quelle previste dalla Legge n. 136/2010, art. 3, sulla tracciabilità dei pagamenti;

DATO ATTO altresì che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del TUEL, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, lo scrivente responsabile del servizio dichiara di avere accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti oggetto del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio del bilancio;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1, c. 629, lett. b), della Legge n. 190/2014, che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. *Split payment*);

VISTO:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- la Legge n. 120/2020 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- la Legge n. 136 del 13.08.2010 “tracciabilità dei flussi finanziari”;

- il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- lo Statuto del Comune;
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il Decreto Sindacale n. 4 del 30.09.2020;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), della Legge n. 213/2012;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in premessa esposto:

1. DI APPROVARE il preventivo di spesa in premessa citato e di AFFIDARE alla Ditta MECALUX ITALIA s.r.l. – Soc. Unipersonale, con sede in San Giuliano Milanese (MI), Via Benaco n. 14, C.F./P.IVA 11495590157, la fornitura di scaffalature M3 da sistemarsi nell'archivio comunale per una spesa di €. 6.950,00 oltre IVA 22% pari ad €. 1.529,00 per complessivi €. 8.479,00, come da preventivo acquisito al prot. n. 4428 in data 25.08.2022;
2. DI IMPEGNARE, per la spesa inerente la causale di cui in premessa, la somma complessiva di €. 8.479,00 IVA 22% compresa, con imputazione alla MISSIONE/PROGRAMMA 01.05-2/MACROAGGREGATO 02 del bilancio 2022/2024, gestione COMPETENZA;
3. DI LIQUIDARE l'importo suddetto previa presentazione di regolare fattura, dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge n. 136/2010 e della verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.);
4. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, attribuendo valore contrattuale alla presente determinazione una volta comunicata all'affidatario anche per via telematica;
5. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, 2° periodo, del T.U.E.L., è espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
6. DI PRENDERE ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L.;
7. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e sul sito web istituzionale dell'Ente ai sensi delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013.

Frugarolo, lì 20.09.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Geom. Alfredo Rosina

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 153, COMMA 5, D.LGS. 267/2000 e s.m.i.)

Si attesta che l'impegno di spesa pari a €. **8.479,00** da assumere con il presente provvedimento alla gestione COMPETENZA della MISSIONE/PROGRAMMA 01.05-2/MACROAGGREGATO 02, del bilancio 2022/2024, esercizio finanziario 2022, ha garantita la copertura finanziaria.

Frugarolo, lì 20.09.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.sa Simona Bellini

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato in copia all'Albo Pretorio on-line, sul sito www.comune.frugarolo.al.it,

PER GG.	15	DAL	20.09.2022	AL	05.10.2022
---------	-----------	-----	------------	----	------------

Frugarolo, li 20.09.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano Valerii

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Frugarolo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
