



**COMUNE DI FRUGAROLO**  
(Provincia di Alessandria)

**Determina del Responsabile  
del Servizio Tecnico Comunale**

N. **132**/T/19

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO FORNITURA N. 1 WORK-STATION PER UFFICI DEMOGRAFICI.  
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA.  
CIG: Z502A70542

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- è stato avviato il progetto del Ministero dell'Interno per la creazione ed il mantenimento di una sola Anagrafe Nazionale Popolazione dei Residenti;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10 novembre 2014, n. 194 prevede che l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) subentri gradualmente alle anagrafi tenute dai comuni (APR) secondo il piano di subentro e le modalità, idonee a garantire l'integrità, l'univocità e la sicurezza dei dati;
- il Fondo Sociale Europeo (FSE) prevede l'erogazione di contributi ai Comuni che realizzino la migrazione ad ANPR entro il 31.12.2019 secondo le fasi operative richieste dal processo di subentro;

**CONSIDERATO** che come da precedenti comunicazioni del Ministero tutti i Comuni dovranno necessariamente prevedere il passaggio dei dati, ancorché il loro allineamento e mantenimento in tempo reale con la banca dati locale;

**PRESO ATTO** che con il D.P.C.M. 10.11.2014 n. 194 è stato adottato, in esecuzione delle disposizioni istitutive dell'anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) di cui all'art. 62 del D.Lgs. n. 822/2002 (Codice dell'Amministrazione digitale), il regolamento recante modalità di attuazione e di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) e di definizione del piano per il graduale subentro dell'ANPR all'anagrafe della popolazione residente;

**VISTA** la circolare del Ministero dell'Interno n. 6/2016 ANPR – Pubblicazione delle specifiche tecniche per l'utilizzo dei servizi da parte dei Comuni;

**VISTA** la circolare n. 13/2016 ANPR. - informazioni operative per il subentro di ANPR alle anagrafi comunali scheda di monitoraggio;

**ATTESO** che il passaggio ad ANPR ha comportato problemi alla sicurezza del server di questo Comune sul quale sono contenuti tutti i dati sensibili;

**RILEVATA** pertanto la necessità di provvedere all'acquisto di un nuovo PC attraverso il quale gestire il progetto ministeriale ANPR al fine di garantire la sicurezza dei dati in possesso dell'Ente presenti sull'attuale server, prevenendoli da eventuali attacchi informatici;

**DATO ATTO** che con propria Determina n. 54/T/19 in data 24.05.2019 è stato affidato tramite M.E.P.A. alla ditta ITALCOM S.p.A. con sede in Alessandria, Corso Cento Cannoni n. 8, c.f./P.IVA 00576810063 il servizio di manutenzione e assistenza tecnica alle apparecchiature hardware e software di sistema installate presso gli uffici comunali per gli anni 2019-2020;

**CONSIDERATO** che:

- in base alle disposizioni di cui all'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad €. 150.000,00;
- in base alle disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €. 40.000,00 possono procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, il quale ha esteso anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a €. 5.000,00 con affidamento diretto, senza far ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche;

VISTO il preventivo della ditta ITALCOM S.p.A., iscritta al M.E.P.A. di Consip, pervenuto il 04.11.2019, il quale espone una spesa pari ad €. 968,00 oltre IVA 22% di €. 212,96 per complessivi €. 1.180,96 così dettagliata:

- ✓ HP Work Z240 Tower Intel Core I7-7700, 8GB, DDR4-2400, HD 1TB/7200RPM SATA 6G, DVD+R/RW, INTEL HD GFX530, Windows 10 PRO. 64 bit, espansione di memoria 8GB, cavo convertitore display port 1.2, installazione, configurazione, trasferimento dati;

RITENUTO che la soluzione proposta dalla ditta ITALCOM S.p.A. è da considerarsi adeguata alle esigenze di questo Comune ed economicamente vantaggiosa;

VISTO il Bilancio di Previsione 2019 approvato in data 29.03.2019 con Deliberazione del C.C. n. 7, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

PRECISATO che alla spesa complessiva di €. 1.180,96 sarà fatto fronte con i fondi di cui alla MISSIONE/PROGRAMMA 01.02-1/MACROAGGREGATO 03 del bilancio 2019/2021, esercizio finanziario 2019, gestione RESIDUI;

VERIFICATA la regolarità contributiva dell'operatore economico, come risulta dal DURC n. protocollo INPS\_17542762, con scadenza validità 08.02.2020;

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 "tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 31.05.2019;

VISTO il T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

#### DETERMINA

- 1) DI AFFIDARE alla Società ITALCOM S.p.A. con sede in Alessandria, Corso Cento Cannoni n. 8, c.f./P.IVA 00576810063, la fornitura di n. 1 HP Work Z240, comprensivo di cavo convertitore, installazione, configurazione e trasferimento dati PC come espressamente specificato nel preventivo agli atti, per l'importo di €. 968,00 oltre IVA 22% pari ad €. 212,96 per complessivi €. 1.180,96;
- 2) DI ASSUMERE a favore del suddetto operatore economico formale impegno di spesa alla MISSIONE/PROGRAMMA 01.02-1/MACROAGGREGATO 03 del bilancio 2019/2021, esercizio finanziario 2019, gestione RESIDUI;
- 3) DI LIQUIDARE l'importo suddetto previa presentazione di regolare fattura, dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge n. 136/2010 e della verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- 4) DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, attribuendo valore contrattuale alla presente determinazione una volta comunicata all'affidatario anche per via telematica;
- 5) DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e sul sito web istituzionale dell'Ente ai sensi delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

Frugarolo, lì 31.10.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
Geom. Alfredo Rosina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Si attesta che l'impegno di spesa pari a €. **1.180,96** da assumere con il presente provvedimento alla MISSIONE/PROGRAMMA 01.02-1/MACRO AGGREGATO 03, del bilancio 2019/2021, esercizio finanziario 2019, gestione RESIDUI, ha garantita la copertura finanziaria.

Frugarolo, lì 31.10.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE  
Dott. Simona Bellini

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente provvedimento viene pubblicato in copia all'Albo Pretorio on-line, sul sito [www.comune.frugarolo.al.it](http://www.comune.frugarolo.al.it),

PER GG.	<b>15</b>	DAL	05.11.2019	AL	20.11.2019
---------	-----------	-----	------------	----	------------

Frugarolo, li 05.11.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Stefano Valerii

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Frugarolo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
\_\_\_\_\_