



**COMUNE DI FRUGAROLO**

**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

**DETERMINAZIONE N. 66/C/2024**

**SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONSUMI ANNO 2024 PER UFFICI COMUNALI E SCUOLE DITTA GREEN OFFICE SAS CIG B2B5AA55CB**

L'anno duemilaventiquattro del mese di agosto del giorno cinque nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visti Il Decreto di nomina n. 3 del 12/02/2024 esecutivo ai sensi di legge, di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di responsabile dell'area finanziaria;

Visto l'articolo 107 del decreto legislativo 18/8/2000, numero 267 che prevede che ai dirigenti, cui spetta la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, siano attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali in particolare quelli di cui alla lettera d) e cioè "atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa";

Visto l'articolo 109, comma 2, del citato decreto legislativo 267/2000 che prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al suddetto articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale; Dato atto della immediata operatività delle suddette disposizioni per quanto di interesse del presente atto, rinviandosi a statuto e regolamento le modalità e non le funzioni;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 31/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del DUP 2024-2026;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 18/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 29/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Rendiconto anno 2023;

Considerato che si è reso necessario procedere al rinnovo dei consumi annuali delle fotocopiatrici presenti negli uffici comunali e nelle scuole di proprietà del comune;

Vista l'offerta presentata dalla Ditta Green Office s.a.s di Mazzucco Franco Gaetano & c. con sede in Alessandria in via Guasco 128 p.iva 01826260067, per un consumo annuo stimato in euro 2.800,00 oltre iva di legge per i consumi di tutte le fotocopiatrici a noleggio con affidamento alla stessa ditta Green Office sas;

Rilevato che ai sensi della vigente normativa, è previsto l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di qualsiasi importo e fino alla soglia comunitaria (art. 1 comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018) come stabilito dalle nuove normativa Anac con Delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 - Adozione comunicato relativo avvio processo digitalizzazione;

Considerato che con successiva comunicazione del Presidente dell'Anac l'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaformacontrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024;

Ritenuto pertanto di acquisire in via autonoma il servizio in oggetto.

Visto il CIG acquisito sulla piattaforma dei contratti pubblici Anac numero. B2B5AA55CB

Visto il DURC inail Numero Protocollo INAIL\_43918657 regolare con scadenza al 26/09/2024

Ritenuto pertanto di provvedere nel merito;

### **DETERMINA/LIQUIDA**

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;
2. Di impegnare la somma di euro 3.416,00 comprensiva di iva di legge relativo al consumo annuo per le fotocopie delle macchine fotocopiatrici presenti negli uffici comunali e nelle scuole di proprietà del Comune, a favore della ditta Green Office s.a.s di Mazzucco Franco Gaetano & c. con sede in Alessandria in via Guasco 128 p.iva 01826260067 sul bilancio di previsione 2024-2026 sul capitolo 132 "noleggio stampanti";
3. di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e sul sito web istituzionale dell'Ente ai sensi delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

***dott.ssa Barbara Mignone***

**F.TO**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

*(ART. 147-bis, comma 1, D.lgs. 267/2000 e s.m.i.)*

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine al controllo contabile preventivo del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE** comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Frugarolo, li 05/08/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

dott.ssa Barbara Mignone

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

FRUGAROLO, LI 05/08/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

dott.ssa Barbara Mignone

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi

dal 06.08.2024 al 21.08.2024

**Il messo Comunale**

Frugarolo, li 06/08/2024

Dott.ssa Cristina Antonucci

F.TO